

**Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Tuszynie
ul. Brzezińska 86a, 95-080 Tuszyn
ogłasza nabór na stanowisko
Kierownika ds. Eksploatacji
(cały etat)**

1. Wymagania niezbędne:

- a) Obywatelstwo polskie;
- b) Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- c) Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- d) Nieposzlakowana opinia;
- e) Wykształcenie wyższe techniczne;
- f) Minimum 4 letni staż pracy, lub minimum 4 lata prowadzenia działalności gospodarczej o charakterze zgodnym z wymaganiami na wskazanym stanowisku;

2. Wymagania dodatkowe:

- a) Znajomość regulacji prawnych z zakresu: prawa zamówień publicznych, ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków, warunków technicznych podłączenia do sieci wodociągowej i do sieci kanalizacyjnej, prawa pracy, pracowników samorządowych, budownictwa;
- b) Zdolności do samodzielnej pracy merytorycznej;
- c) Zdolności organizacyjne, doświadczenie na stanowisku kierowniczym lub/i w zakładach wodociągów i kanalizacji;
- d) Znajomość przepisów ustawy o finansach publicznych oraz zasad funkcjonowania gminnych jednostek budżetowych;
- e) Uprawnienia Budowlane wykonawcze w zakresie zgodnym z charakterem ZWIK w Tuszynie;
- f) Prawo jazdy kat. B.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a) Realizacja inwestycji oraz robót budowlano-montażowych i remontowych prowadzonych przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Tuszynie;
- b) Planowanie i organizacja prac brygady operatorów i monterów wodociągowo-kanalizacyjnych oraz pracowników Oczyszczalni Ścieków;
- c) Kontrola, koordynacja i nadzór nad pracą pracowników wraz z rozliczaniem czasu pracy pracowników pomocniczych i obsługi Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Tuszynie;
- d) Kosztorysowanie robót i usług;
- e) Przygotowywanie uzgodnień oraz warunków technicznych dla opracowania dokumentacji technicznej i jej późniejsze weryfikowanie;
- f) Prowadzenie sprawozdawczości oraz dokumentacji dotyczącej działu technicznego;
- g) Nadzór nad prawidłową eksploatacją Stacji Uzdatniania Wody i Oczyszczalni Ścieków.

4. Warunki pracy na danym stanowisku:

- a) Miejsce pracy: Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Tuszynie, ul. Brzezińska 86a, 95-080 Tuszyn;
- b) Praca w budynku jednokondygnacyjnym;
- c) Wymiar czasu pracy: 1 etat - pełen wymiar czasu pracy;
- d) Liczba godzin pracy w tygodniu: przeciętnie 8 godzin na dobę i 40 godzin w przeciętnie 5 – dniowym tygodniu pracy w przyjętym jednomiesięcznym okresie rozliczeniowym;
- e) Rodzaj zatrudnienia: pierwsza umowa o pracę zostanie zawarta na czas określony lub nieokreślony. W przypadku osób podejmujących po raz pierwszy pracę na stanowisku urzędniczym umowa o pracę zostanie zawarta na czas określony, nie dłuższy niż 6 miesięcy;
- f) Rodzaj pracy: praca na samodzielnym stanowisku pracy, praca posiada charakter administracyjno – biurowy, wyjazdy służbowe związane z czynnościami wykonywanymi na wskazanym stanowisku pracy;
- g) Stanowisko pracy wyposażone w sprzęt komputerowy, odpowiednie oświetlenie, biurko, szafy, telefon;
- h) Pracownik użytkuje w czasie pracy monitor ekranowy co najmniej przez połowę wymiaru czasu pracy.

5. **Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych** w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Tuszynie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu marcu nie przekroczył 6%.

6. **Wymagane dokumenty:**

- a) Życiorys (CV) z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej;
- b) List motywacyjny;
- c) Wypełniony kwestionariusz osobowy dla kandydatów do pracy (do pobrania ze strony <http://www.bip.zwiktuszyn.pl/> – załącznik do niniejszego ogłoszenia);
- d) Dokumenty poświadczające wykształcenie (kserokopie dyplomów, świadectw);
- e) Oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
- f) Oświadczenie kandydata o posiadaniu nieposzlakowanej opinii;
- g) Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych;
- h) Zaświadczenie/oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- i) Kserokopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność, jeżeli kandydat zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1260 z późn. zm.);
- j) Inne dodatkowe kopie dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

Oświadczenia oraz kwestionariusz osobowy powinny być własnoręcznie podpisane przez kandydata. Kserokopie dokumentów kandydat poświadczą za zgodność z oryginałem opatrując je własnoręcznym podpisem i datą.

7. **Sposób, termin i miejsce składania dokumentów:**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „**Dotyczy naboru na stanowisko Kierownika ds. Eksploatacji ZWiK**”, osobiście w biurze obsługi Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Tuszynie (Tuszyn, ul. Brzezińska 86a) lub pocztą na adres Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Tuszynie w nieprzekraczalnym terminie do dnia 25.04.2019 r. do godz. 14.00 (termin dotyczy także ofert składanych pocztą).

Aplikacje, które wpłyną do Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Tuszynie po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.

Z kandydatami spełniającymi wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze na wolne stanowisko urzędnicze – kierownika zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna w zakresie wskazanym w ogłoszeniu. O jej terminie kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Ogłoszenie o naborze oraz informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej biuletynu informacji publicznej (<http://www.bip.zwiktuszyn.pl/>) oraz na tablicy informacyjnej ZWiK.

p.o. **DYREKTORA**
ZWiK w Tuszynie

mgr inż. **Mateusz Wymysłowski**